СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ

РЕШЕНИЕ

**17.02.2015 № 01-03-19/15**

**Об утверждении Положения о порядке**

**предоставления гарантий муниципальным**

**служащим муниципального округа**

**Чертаново Южное**

В целях реализации статьи 23 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе с Российской Федерации», статей 30-31 Закона города Москвы от 22.10.2008 № 50 «О муниципальной службе в городе Москве» и в соответствии с Уставом муниципального округа Чертаново Южное, Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим муниципального округа Чертаново Южное согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное от 21.05.2013 № 01-03-43/13 «Об утверждении Порядка предоставления гарантий муниципальным служащим аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте муниципального округа Чертаново Южное.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Чертаново Южное Новикова А.А.

**Глава муниципального округа**

**Чертаново Южное А.А.Новиков**

Приложение к решению Совета депутатов муниципального округа Чертаново Южное от 17 февраля 2015 года № 01-03-19/15

**Положение о порядке предоставления гарантий муниципальным служащим**

**муниципального округа Чертаново Южное**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым  
кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом города Москвы от 22 октября 2008 года № 50 «О муниципальной службе в городе Москве», другими законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы, Уставом муниципального округа Чертаново Южное, другими муниципальными правовыми актами.

Настоящее Положение определяет порядок предоставления гарантий  
муниципальным служащим муниципального округа Чертаново Южное (далее - муниципальный служащий).

**2. Основные государственные гарантии, предоставляемые муниципальному служащему в соответствии**

**с федеральным законодательством**

2.1.Муниципальному служащему в соответствии с федеральным законодательством гарантируются:

**1. Условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных  
обязанностей в соответствии с должностной инструкцией.**

**2. Право на своевременное и в полном объеме получение денежного  
содержания.**

Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных денежного поощрения, надбавок к должностному окладу за квалификационный разряд, выслугу лет, особые условия муниципальной службы, единовременной выплаты к очередному ежегодному оплачиваемому отпуску, а также премий за выполнение особо важных и сложных заданий.

**3. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.**

Нормальная продолжительность рабочего (служебного) времени для муниципального служащего не может превышать 40 часов в неделю. Для муниципального служащего устанавливаются пятидневная рабочая (служебная) неделя.

Муниципальному служащему предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Ежегодный основной оплачиваемый отпуск и ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск суммируются. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет для муниципальных служащих, замещающих высшие и главные должности муниципальной службы, не может превышать 45 календарных дней, для муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы иных групп, - 40 календарных дней.

Муниципальным служащим предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 30 календарных дней.

Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 15 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами города Москвы.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы.

По желанию муниципального служащего ежегодный оплачиваемый отпуск может предоставляться по частям. При этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Запрещается не предоставление муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд.

Выплата денежного содержания муниципальному служащему за период ежегодного оплачиваемого отпуска должна производиться не позднее чем за 10 календарных дней до начала указанного отпуска.

**4.Медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию или соответствующая компенсация за медицинское обслуживание.**

Медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи (или соответствующая компенсация за медицинское обслуживание) обеспечивается в зависимости от групп замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы в следующем порядке:

* муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной  
  службы, относящиеся к группам высших и главных должностей  
  муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание (или соответствующая компенсация за медицинское обслуживание) со  
  всеми членами их семей;
* муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной  
  службы, относящиеся к группе ведущих и старших должностей  
  муниципальной службы, предоставляется медицинское обслуживание (или соответствующая компенсация за медицинское обслуживание) с  
  одним членом семьи по выбору муниципального служащего. В случае принятия муниципальным служащим решения о предоставлении медицинского обслуживания члену семьи – ребенку и наличии в семье двух и более детей, всем детям предоставляется медицинское обслуживание;
* муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной  
  службы, относящиеся к группе младших должностей муниципальной  
  службы, предоставляется медицинское обслуживание (или соответствующая компенсация за медицинское обслуживание) без членов их семей.

В случае наличия в семье муниципального служащего ребенка-инвалида с детства (независимо от возраста), ему предоставляется медицинское обслуживание (или соответствующая компенсация за медицинское обслуживание) на период нахождения родителя на муниципальной службе независимо от группы должностей муниципальной службы, к которой относится замещаемая им должность.

Лицам, впервые принятым на муниципальные должности муниципальной службы, медицинское обслуживание (или соответствующая компенсация за медицинское обслуживание) предоставляется после истечения испытательного срока.

За муниципальными служащими, вышедшими с муниципальной службы на пенсию и имеющими право на установление ежемесячной доплаты к пенсии, медицинское обслуживание (или соответствующая компенсация за медицинское обслуживание) сохраняется в следующем порядке:

* муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной  
  службы, относящиеся к группе высших и главных должностей  
  муниципальной службы, медицинское обслуживание (или соответствующая компенсация за медицинское обслуживание) сохраняется с одним из членов их семей;
* муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной  
  службы, относящиеся к группам ведущих, старших и младших должностей  
  муниципальной службы, медицинское обслуживание (или соответствующая компенсация за медицинское обслуживание) сохраняется без членов  
  их семей.

В случае, если супруг (супруга) муниципального служащего замещает должность государственной гражданской службы города Москвы (государственную должность города Москвы), должность муниципальной службы (муниципальную должность города Москвы), компенсация муниципальному служащему выплачивается по одному из оснований для выплаты компенсации.

Медицинское обслуживание муниципальных служащих и членов их семей, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию, на основании личного заявления заменяется соответствующей денежной компенсацией.

Муниципальные служащие, в том числе вышедшие на пенсию, не желающие получать медицинское обслуживание в следующем календарном году, на основании личных заявлений, представленных в последнем месяце текущего финансового года, получают компенсацию за медицинское обслуживание, в том числе на членов их семей, в текущем финансовом году.

Указанная гарантия для муниципального служащего предоставляется в объеме, не превышающем объем соответствующей гарантии, установленной для государственных гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы.

**5.Пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей, в порядке и на условиях, установленных федеральным законом.**

В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами города Москвы. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего по соответствующей должности государственной гражданской службы.

В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке и на условиях, определяемых федеральным законодательством.

**6. Обязательное государственное страхование на случай причинения  
вреда жизни, здоровью и имуществу муниципального служащего в связи  
с исполнением им должностных обязанностей.**

Указанная гарантия для муниципального служащего предоставляется в объеме, не превышающем объем соответствующей гарантии, установленной для государственных гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы.

**7. Обязательное государственное социальное страхование на случай  
заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения им  
муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в  
связи с исполнением муниципальным служащим должностных  
обязанностей.**

**8.Защита муниципального служащего, включая членов его семьи, от насилия, угроз, других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральным законом.**

2.2.При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, муниципального органа либо сокращением штата работников органа местного самоуправления, муниципального органа муниципальному служащему предоставляются гарантии, установленные федеральным законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

**3. Дополнительные гарантии, предоставляемые муниципальному служащему в соответствии с законодательством города Москвы**

3.1. Муниципальному служащему гарантируются:

**1.Дополнительные денежные выплаты, предусмотренные законодательством города Москвы.**

К дополнительным выплатам относятся:

- ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе в размерах:

при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет

от 5 до 10 лет

от 10 до 15 лет

свыше 15 лет

в процентах

10

15

20

30;

* ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия  
  муниципальной службы в размере до 200 процентов должностного оклада;
* ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
* ежемесячная надбавка к должностному окладу за квалификационный  
  разряд;
* премии за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом  
  обеспечения задач и функций органа местного самоуправления  
  (максимальный размер не ограничивается);
* ежемесячное денежное поощрение;

- единовременная выплата при предоставлении очередного ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь.

**2.Бесплатная или льготная санаторно-курортная путевка, предоставляемая к ежегодному оплачиваемому отпуску, с оплатой проезда к месту отдыха и обратно или соответствующая компенсация.**

Возмещение расходов, связанных с проездом к месту отдыха и обратно муниципальным служащим, осуществляется в виде возмещения по фактически произведенным расходам, при предъявлении документов, подтверждающих приобретение санаторно-курортной путевки и проезд.

Муниципальные служащие, не воспользовавшиеся по служебной необходимости очередным отпуском и отработавшие 11 месяцев в текущем календарном году, в декабре текущего года на основании личных заявлений получают компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку.

Лица, увольняемые с муниципальной службы, за исключением случаев увольнения по инициативе работодателя за совершение работником виновных действий, получают компенсацию за неиспользованную санаторно-курортную путевку в размере пропорционально отработанному времени в текущем календарном году, на основании личных заявлений.

Лица, назначенные на должности муниципальной службы в текущем календарном году, при предоставлении очередного оплачиваемого отпуска, не воспользовавшиеся санаторно-курортными путевками, на основании личных заявлений получают компенсацию в размерах, пропорционально отработанному времени в текущем календарном году. Суммы компенсаций за периоды времени, отработанные муниципальными служащими после отпусков в текущем календарном году, выплачиваются на основании их личных заявлений в декабре текущего года пропорционально отработанному времени.

Указанная гарантия для муниципальных служащих предоставляется в объеме, не превышающем объем соответствующей гарантии, установленнойдля государственных гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы.

**3. Переподготовка и повышение квалификации с сохранением  
денежного содержания на период обучения,**

Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет, в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования.

В зависимости от группы должностей муниципальной службы и формы обучения продолжительность повышения квалификации муниципального служащего устанавливается от двух до шести недель с отрывом от службы и от шести недель до шести месяцев без отрыва от службы.

Переподготовка муниципального служащего осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя) и проводится в образовательных учреждениях высшего профессионального или дополнительного профессионального образования.

За муниципальным служащим, направляемым на повышение квалификации или переподготовку с отрывом от муниципальной службы, сохраняются на весь период обучения замещаемая должность муниципальной службы и денежное содержание.

**4. Ежемесячная доплата к пенсии по старости и инвалидности при  
наличии ограничения способности к трудовой деятельности II или III  
степеней, назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации  
от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской  
Федерации» и Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ  
«О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (далее - доплата).**

Доплата устанавливается при наличии 12,5 года стажа муниципальной службы (государственной службы) у мужчин и 10 лет указанного стажа у женщин в таком размере, чтобы сумма пенсии и доплаты составляла 55 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего по последней должности муниципальной службы перед достижением пенсионного возраста или увольнением с муниципальной службы.

Размер суммы пенсии и доплаты увеличивается на три процента месячного денежного содержания муниципального служащего за каждый полный год выслуги свыше установленной настоящим пунктом продолжительности стажа муниципальной службы, но не может превышать 80 процентов месячного денежного содержания муниципального служащего, учитываемого при исчислении доплаты. Условия назначения ежемесячной доплаты к пенсии, а также месячное денежное содержание, принимаемое в расчет при ее исчислении, определяются в порядке, установленном для государственных гражданских служащих города Москвы. Размер доплаты пересчитывается при увеличении в централизованном порядке должностного оклада по соответствующей должности муниципальной службы или при изменении размера пенсии.

Указанная гарантия для муниципальных служащих предоставляется в объеме, не превышающем объем соответствующей гарантии, установленной для государственных гражданских служащих, замещающих должности, отнесенные к соответствующим группам должностей государственной гражданской службы.

**5. Единовременное денежное поощрение при достижении возраста 50  
лет и далее через каждые пять лет в размерах, не превышающих  
двухмесячного денежного содержания по замещаемой должности  
муниципальной службы.**

**6. Единовременное поощрение при достижении стажа  
муниципальной службы 20 лет и далее через каждые пять лет в  
размерах, не превышающих двухмесячного денежного содержания по  
замещаемой должности муниципальной службы, при условии наличия  
не менее пяти лет стажа муниципальной службы в органах местного  
самоуправления в городе Москве.**

**7.Выплата один раз за весь период муниципальной службы денежного вознаграждения в случае освобождения его от замещаемой должности и увольнения при наличии права на получение пенсии по старости или по инвалидности при наличии ограничения способности к трудовой деятельности II и III степеней в размере, исчисленном, исходя из среднемесячной заработной платы по последней замещаемой должности муниципальной службы перед прекращением муниципальной службы, в кратности к количеству полных лет муниципальной службы, но не более чем за 10 лет на день прекращения муниципальной службы.**

Муниципальному служащему, получившему ранее аналогичную выплату при прекращении государственной гражданской службы города Москвы, выплата не производится. Муниципальному служащему, получившему ранее аналогичную выплату при прекращении федеральной военной службы, федеральной правоохранительной службы, государственной гражданской службы, государственной гражданской службы в других субъектах Российской Федерации и муниципальной службы в других субъектах Российской Федерации, выплата производится пропорционально количеству полных лет соответственно государственной гражданской службы в государственных органах города Москвы и муниципальной службы в городе Москве в органах местного самоуправления, муниципальных органах.

Максимальный размер суммы пенсии и доплаты муниципального служащего не может превышать максимальный размер суммы пенсии и доплаты государственного гражданского служащего по соответствующей должности государственной гражданской службы.

3.2. За муниципальным служащим, вышедшим на пенсию с муниципальной службы и имеющим право на доплату к пенсии, сохраняются гарантии по предоставлению бесплатной или льготной санаторно-курортной путевки с оплатой проезда к месту отдыха и обратно или соответствующая компенсация в объеме, не превышающем объем соответствующей гарантии, установленной для государственных гражданских служащих.

3.3.Членам семьи муниципального служащего или иным лицам, осуществлявшим похороны муниципального служащего, возмещаются расходы на ритуальные услуги в порядке и на условиях, установленных для государственных гражданских служащих города Москвы.

Под членами семьи муниципального служащего понимаются супруг (супруга), несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения.

**4. Расходы на предоставление гарантий**

Расходы, связанные с предоставлением муниципальному служащему и членам его семьи гарантий, производятся из средств бюджета муниципального округа Чертаново Южное в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в местном бюджете.